



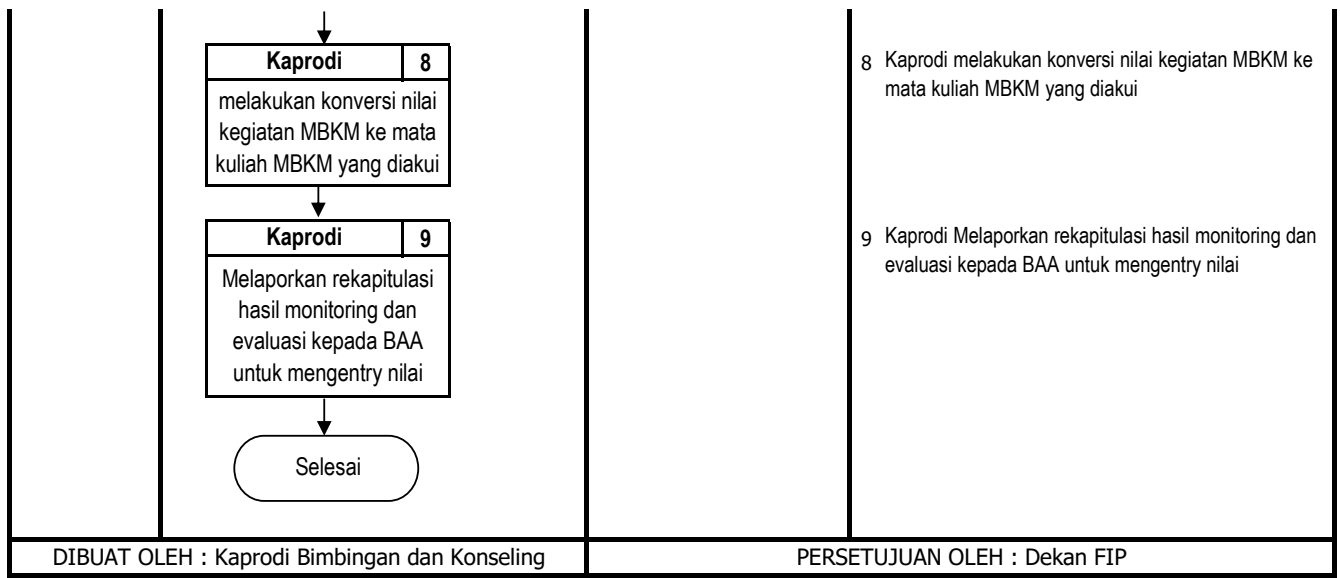
# INSTRUKSI KERJA

Kode Dokumen : P08.IK-01.014  
 Tgl Terbit : 7 Juli 2021  
 Revisi : 2  
 Halaman : 1 dari 1

Prodi Bimbingan dan Konseling

## KONVERSI MATAKULIAH MBKM

WAKTU	DIAGRAM ALIR	DOKUMEN	KETERANGAN
<p>Sesuai Kebutuhan</p>	<pre> graph TD   Start([Mulai]) --&gt; Step1[Mahasiswa 1: konsultasi kegiatan MBKM kepada dosen PA]   Step1 --&gt; Step2[Mahasiswa 2: Menyusun KRS yang disetujui oleh dosen PA]   Step2 --&gt; Step3[Dosen PA 3: Melakukan ACC KRS]   Step3 --&gt; Step4[Kaprodi 4: mengajukan daftar nama dosen sebagai pembimbing dalam kegiatan MBKM kepada Dekan]   Step4 --&gt; Step5[Dekan 5: Menerbitkan Surat Tugas pembimbing kegiatan MBKM]   Step5 --&gt; Step6[Kaprodi 6: memberikan instrumen monitoring kegiatan MBKM untuk dilakukan kegiatan monitoring oleh dosen pembimbing]   Step6 --&gt; Step7[Dosen Pembimbing 7: melaporkan kegiatan monitoring kepada Kaprodi Bimbingan dan Konseling sebagai laporan kergiatan evaluasi kegiatan MBKM]           </pre>	<p>Surat Tugas Dosen Pembimbing Akademik</p> <p>Lembar monitoring Rencana Studi Mahasiswa</p> <p>Instrumen monitoring kegiatan MBKM</p>	<p>1 Mahasiswa melakukan konsultasi kegiatan MBKM kepada dosen pembimbing akademik</p> <p>2 Mahasiswa menyusun KRS yang disetujui oleh dosen pembimbing akademik</p> <p>3 Dosen pembimbing akademik melakukan ACC KRS yang diketahui oleh Kaprodi Bimbingan dan Konseling</p> <p>4 Kaprodi Bimbingan dan Konseling mengajukan daftar nama dosen sebagai pembimbing dalam kegiatan MBKM kepada Dekan</p> <p>5 Dekan Menerbitkan Surat Tugas pembimbing kegiatan MBKM</p> <p>6 Kaprodi memberikan instrumen monitoring kegiatan MBKM untuk dilakukan kegiatan monitoring oleh dosen pembimbing</p> <p>7 Dosen pembimbing melaporkan kegiatan monitoring kepada Kaprodi Bimbingan dan Konseling sebagai laporan kergiatan evaluasi kegiatan MBKM</p>



*Dokumen terkendali, tidak boleh digandakan, hanya untuk kalangan internal.  
Keperluan penggandaan dan distribusi hanya dengan seijin Wakil Manajemen*



Dekan,  
*[Signature]*  
Dr. Triwahyudiyanto, S.Pd, M.Si

**DOKUMEN  
TERKENDALI**

Kaprodi,  
*[Signature]*  
Leny Latifah, M.Pd, Kons