



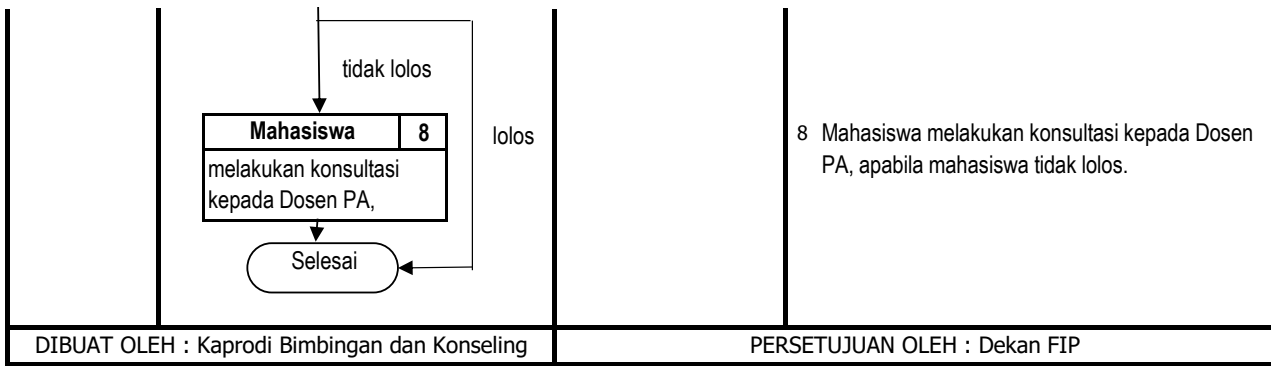
INSTRUKSI KERJA

Kode Dokumen : P08.IK-03.001
Tgl Terbit : 07 July 2021
Revisi : 0
Halaman : 1 dari 1

Prodi Bimbingan
dan Konseling

PENDAFTARAN KULIAH KERJA NYATA TEMATIK MAHASISWA

WAKTU	DIAGRAM ALIR	DOKUMEN	KETERANGAN
Sesuai Kebutuhan	<pre>graph TD; Start([Mulai]) --> Step1; Step1 --> Step2; Step2 --> Step3; Step3 --> Step4; Step4 --> Step5; Step5 --> Step6; Step6 --> Step7; Step7 --> End[];</pre>	<p>KRS Semester Ganjil</p> <p>Transkrip Nilai</p>	<ol style="list-style-type: none">1 Mahasiswa melakukan konsultasi kepada Dosen PA untuk Kuliah Kerja Nyata Tematik (KKNT)2 Mahasiswa mendaftarkan diri untuk mengikuti KKNT melalui staf prodi3 Mahasiswa mengisi data identitas diri4 Mahasiswa membayar biaya KKNT ke BANK CIMB NIAGA5 Mahasiswa mengumpulkan bukti pembayaran ke staf prodi dan melengkapi persyaratan6 Kaprodi melakukan verifikasi data mahasiswa yang mengikuti KKNT7 Kaprodi mengumumkan mahasiswa yang lolos KKNT MBKM



*Dokumen terkendali, tidak boleh digandakan, hanya untuk kalangan internal.
Keperluan penggandaan dan distribusi hanya dengan seijin Wakil Manajemen*



Dekan,

[Signature]
Dr. Triwahyudiyanto, S.Pd, M.Si



Kaprodi,

[Signature]
Leny Latifah, M.Pd, Kons